

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności  
za rok 2013**  
**dla Zakładu Poprawczego i Schroniska dla Nieletnich w Raciborzu**

**CZEŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2013**

| Lp. | Cel   | Mierniki określające stopień realizacji celu <sup>3)</sup>  | Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu <sup>4)</sup> | Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu <sup>5)</sup>   |
|-----|---|---|---|---|
| 1   | Stworzenie warunków organizacyjno-prawnych pozwalających na zwiększenie skuteczności oraz ograniczenie zjawiska recydwy wśród wychowanków Zakładu Poprawczego i Schroniska dla Nieletnich w Raciborzu | powrotność wychowanków z zakładu poprawczego na drogę przestępstwa.<br>liczba 20 nieletnich zwolnionych z placówki w 2013 roku. Dyrektor nie posiada informacji, aby którykolwiek z nich powrócił do placówki po opuszczeniu zakładu poprawczego. Są to informacje zebrane poprzez kontakty telefoniczne, wiadomości pozytkane z portali społecznościowych, rodzinnych zwolnionych wychowanków czy innych nieletnich. | wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie                  | Wartość możliwa do osiągnięcia jedynie w przybliżeniu – wiarygodne i rzeczywiste dane mogą być zgromadzone jedynie po informacji z KRS. Uwzględniając całkowitą liczbę 20 nieletnich wraz z bezwzględnym zwolnionym z placówki w 2013 roku. Dyrektor nie posiada informacji, aby którykolwiek z nich powrócił do placówki po opuszczeniu zakładu poprawczego. Są to informacje zebrane poprzez kontakty telefoniczne, wiadomości pozytkane z portali społecznościowych, rodzinnych zwolnionych wychowanków czy innych nieletnich. |
| 1   |   | Powrotność wychowanków z zakładu poprawczego na drogę przestępstwa.   | osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie       | 1. Systematyczne badanie poziomu zadowolenia i spełniania oczekiwani wychowanków placówki w formie bezpośrednich rozmów oraz dedykowanych ankiet. Reagowanie na propozycje i problemy zgłasiane przez wychowanków.<br>2. Analiza liczby pism kierowanych do dyrektora placówki z zakladów karnych i aresztów śledczych.   |

|   |   |                 |   |   |
|---|---|-----------------|---|---|
|   | Usamodzielnienie uprawnionych wychowanków zakładu poprawczego i schroniska dla nieletnich.  | 100%            | Objęcie procesem usamodzielnienia uprawnionych wychowanków, którzy nie zostali zgłoszeni w ustawowym terminie do właściwego centrum pomocy rodzinie lub ośrodka opieki społecznej.                | 1. Powiadomienie właściwych instytucji o usamodzielnianiu się wychowanków, którzy do placówki trafiili po ustawowo określonym terminie zgłaszenia o pomóc do MOPS/PCPR.<br>2. Pomoc nieletnim w przygotowaniu i wysłaniu dokumentacji.  |
|   | Kształtowanie ścieżki rozwoju zawodowego wychowanków zakładu poprawczego przygotowujących się do opuszczenia placówki.  | 29 wychowanków  | Organizacja programu doradztwa zawodowego dla uczniów przygotowujących się do opuszczenia placówki i podjęcia pracy zawodowej   | 1. Organizacja cykliów szkoleń miękkich z zakresu doradztwa zawodowego.<br>2. Wdrożenie programu aktywizacji zawodowej uczniów zasadniczej szkoły zawodowej.  |
|   | Podniesienie kompetencji społecznych i zawodowych wychowanków Zakładu Poprawczego i Schroniska dla Nieletnich w Raciborzu poprzez organizację szkoleń z zakresu przygotowania nieletnich do kontaktów z instytucjami rynku pracy i pomocy społecznej oraz szkoleń zawodowych. | 50 osoboszkoleń | Liczba wychowanków zakładu i schroniska przeszkołonych w ramach szkolenia z zakresu przygotowania nieletnich do kontaktów z instytucjami rynku pracy i pomocy społecznej oraz szkoleń zawodowych. | Organizowanie nowoczesnych i praktycznych kursów zawodowych w ramach realizowanego projektu systemowego pn. „Kształcenie zawodowe nieletnich przebywających w zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich”, których celem jest przygotowanie nieletnich do samodzielnego funkcjonowania społecznego i zawodowego. |
| 2 |   | 66 osoboszkoleń |   | 1. Zorganizowanie kursów zawodowych:<br>Magazynier - obsługa wózków jezdniowych i bezpieczeństwa wymiana butli, Spawacz, Murarz, Ocieplanie budynków, Konserwator ziemni, Brukarz, Stawianie ścianek, montaż suffitów, Glatzunek, malarz-tapetarz.  |

|   |   |   |      |  |
|---|---|---|------|--|
|   |   |   |      |  |
| 3 | Podnoszenie kompetencji zawodowych przez kluccowych pracowników pedagogicznych Zakładu Poprawczego i Schroniska dla Nielietnich w Raciborzu   | Liczba kluccowych pracowników pedagogicznych podnoszących kompetencje zawodowe w ramach kursów, szkoleń i studiów.  | 50%  | 76%  |
| 4 | Podnoszenie kompetencji zawodowych przez pracowników pedagogicznych niepedagogicznych Zakładu Poprawczego i Schroniska dla Nielietnich w Raciborzu  | Liczba pracowników niepedagogicznych podnoszących kompetencje zawodowe w ramach kursów, szkoleń i studiów.  | 75%  | 80%  |
| 5 | Procedury wewnętrzne, instrukcje, wytyczne, dokumenty określające zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników i inne dokumenty wewnętrzne stanowią dokumentację systemu kontroli zarządczej. | Ilość zakresów czynności do ilości zatrudnionych pracowników. Ilość potwierdzeń ze strony pracowników o zapoznaniu się regulacją mi wewnętrznyimi jednostki wdrożonymi w życie. | 100% | Przestrzeganie standardów kontroli zarządczej w jednostce. |

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
|    |  | Zapewnienie prawidłowej polityki komunikacyjnej. Informacje wewnętrzne istotne dla osiągnięcia celów jednostki, zwłaszcza celów krytycznych, są przekazywane kierownictwu, informacje zewnętrzne, które mogą mieć znaczenie dla osiągnięcia celów jednostki, w szczególności informacje związane z nowymi przepisami prawa lub innymi regulacjami, zmianami politycznymi i ekonomicznymi, sa zbierane i przekazywane kierownictwu. | 1. Upowszechnienie wśród pracowników zwyczaju codziennego korzystania zewnętrznej poczty elektronicznej w celu pozyskiwania informacji.<br>Wprowadzenie <i>Ksiąg zarządzania Dyrektora ZPiSdN</i> .<br>2. Przeprowadzenie i regularne analiza wyników badania ankietowego ws. przebiegu pracy, procesów w miejscu pracy i współpracy. |
| 6  | Ilość czasu zaplanowanego dla pracownika do realizacji zadania zaplanowanego przez pracownika. | 100%   | 100%  |
| 7. | Przejrzysty proces zatrudniania zapewniający wybór najlepszego kandydata na dane stanowisko    | Wskaznik zatrudnionych do ilosci zorganizowanych konkursow   | 1. Wdrożenie procedur i zasad dotyczących zatrudniania pracowników. Jawnosć i otwartość procesu rekrutacji dla wszystkich.<br>Informacje o rozpoczęciu rekrutacji publikowane są na stronie internetowej jednostki, w siedzibie jednostki lub w ogłoszeniu prasowym.  |

**ZAKŁAD PRAWNAWCZY  
SCHRONISKO dla NIELETNICH**  
ul. Adamczyka 14  
47-400 RACIBÓRZ  
tel. 32 415 30 03, fax 32 415 26 36

**DYREKTOR**  
*ZAKŁADU PRAWNAWCZEGO  
SCHRONISKA dla NIELETNICH  
w Raciborzu*  
*mgr Grzegorz Bielański*  
*03.01.2015*